

## ANUNȚ CONCURS – PERSONAL CONTRACTUAL

În temeiul prevederilor H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Poiana Stampei, cu sediul în comuna Poiana Stampei, nr. 228, județul Suceava, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante, de: Muncitor calificat I, în cadrul Compartimentului Financiar, Contabil și Administrativ, al aparatului de specialitate al Primarului comunei Poiana Stampei, județul Suceava, conform H.G. nr. 286/23.03.2011.

### Concursul se va desfășura astfel:

- Proba scrisă în data de 03.09.2021, ora 10<sup>00</sup>
- Proba interviu în data de 06.09.2021, ora 10<sup>00</sup>

### Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- nivelul studiilor : medii;
- carnet de conducere- categoria B, C, D.
- atestat transport mărfuri;
- atestate de transport persoane;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului : nu se solicită.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a la sediul Primăriei comunei Poiana Stampei, județul Suceava.

### Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către

unitățile sanitare abilitate;

**g)** curriculum vitae;

Actele prevăzute la lit. b), c), d) și g) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**Condiții generale necesare pentru ocuparea postului:**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a)** are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d)** are capacitate deplină de exercițiu;
- e)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f)** îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții specifice de participare la concurs/examen:**

- nivelul studiilor: medii;
- carnet de conducere- categoria B, C, D.
- atestat transport mărfuri;
- atestate de transport persoane;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului : nu se solicită.

Relații suplimentare la sediul Primăriei comunei Poiana Stampei, județul Suceava, persoană de contact : Ivan Alina, telefon : 0230/575177, fax : 0230/575177.

Primarul comunei Poiana Stampei  
Ing. Viluț MEZDREA