



COMUNA POIANA STAMPEI
JUDEȚUL SUCEAVA
Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177
e-mail: poiana_stampej@yahoo.com
www.poianastampej.ro



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de perfecționare profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Poiana Stampei, județul Suceava

Consiliul local al comunei Poiana Stampei, întrunit în ședință ordinară

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de domnul Mezdrea Viluț, primar al comunei Poiana Stampei, județul Suceava, nr. 102 din 09.01.2026.
- Raportul compartimentului de specialitate, înregistrat cu nr. 1174 din 03.02.2026.
- Avizul favorabil al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat la nr. 2010 din 25.02.2026, al Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social culturale, culte, protecție copii, înregistrat la nr. 1999 din 25.02.2026 și al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, înregistrat la nr. 2004 din 25.02.2026.
- Avizul comisiei paritare, înregistrat cu nr. 1871 din 23.02.2026.

Ținând cont de dispozițiile:

- H.G. nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
 - OAMFP nr. 233/2022 pentru aprobarea conținutului și instrucțiunilor de elaborare a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici, precum și a modalității de comunicare a datelor solicitate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici;
 - OAMFP nr. 234/2022 pentru stabilirea domeniilor prioritare de formare și perfecționare profesională și a tematicii specifice programelor de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici;
 - art. 129 alin.(1), art. 458 și art. 459 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 129 alin.(2) lit. a), alin.(3) lit.c), art.139 alin.(1), art. 196 alin.(1) lit. a) și art. 243 alin. (1) lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Planul anual de perfecționare profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Poiana Stampei, județul Suceava, prevăzut în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Participarea la cursurile de formare, specializare și perfecționare profesională se va face în limita sumelor alocate în bugetul local al comunei Poiana Stampei, pe anul 2025.



COMUNA POIANA STAMPEI
JUDEȚUL SUCEAVA
Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177
e-mail: poiana_stampej@yahoo.com
www.poianastampej.ro



Art. 3. Primarul comunei Poiana Stampei, prin compartimentul de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri iar secretarul general al comunei o va aduce la cunoștință publică și a celor interesați și o va înainta Instituției Prefectului-Județul Suceava, în termenul prevăzut de lege, pentru control și legalitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Adnana MAGAS

CONTRASEMNEAZA,
Secretarul general al comunei,
Alina IVAN



COMUNA POIANA STAMPEI
JUDEȚUL SUCEAVA
Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177
e-mail: poiana_stampej@yahoo.com
www.poianastampej.ro



Anexa nr. 1 la HCL nr. 21 din 26.02.2026

| I. DATE PRIVIND AUTORITATEA SAU INSTITUTIA PUBLICA SI FUNCTIONARIII PUBLICI | |
|---|----------------------------------|
| Denumirea autoritatii sau institutiei publice: PRIMĂRIA COMUNEI POIANA STAMPEI, JUDEȚUL SUCEAVA | |
| Numele si prenumele functionarilor publici responsabili cu elaborarea planului de perfectionare profesionala a functionarilor publici desemnati in conditiile prevazute la art. 2 din anexa nr. 2 la ordin: | Ivan Alina |
| Funcția publică detinută: Secretarul general al comunei | |
| Telefon: 0230/575177, int.18 | |
| E-mail: poiana_stampej@yahoo.com | |
| Categoria din care face parte autoritatea sau institutia publica | b) administratia publica locala. |

| II. DATE CU PRIVIRE LA PERFECTIUNAREA PROFESIONALA A FUNCTIONARILOR PUBLICI, FONDURILE ALOCATE, GRADUL DE CORELARE DINTRE PLANIFICAREA APROBATA, MASURILE EFECTIV IMPLEMENTATE SI REZULTATELE EFECTIV OBTINUTE | |
|---|--|
| II.1. Date cu privire la perfectiunarea profesionala a functionarilor publici: | |
| Avizul comisiei paritare referitor la planul de perfectiunare profesionala a functionarilor publici, emis in conditiile legii: Aviz favorabil | |
| Masuri referitoare la perfectiunarea profesionala a functionarilor publici cuprinse in acordul colectiv, incheiat in conditiile legii | |
| Nu este cazul | |
| Propuneri de imbunatatire a sistemului de formare si perfectiunare profesionala a functionarilor publici la nivelul autoritatii sau institutiei publice cuprinse in raportul anual privind formarea si perfectiunarea profesionala a functionarilor publici | |
| Selectarea eficientă a furnizorilor de cursuri și tarifele practicate de aceștia să fie pe măsura serviciilor oferite | |
| II.2. Date cu privire la fondurile alocate: | |
| De la bugetul autoritatii sau institutiei publice: 5.000 lei | |
| Alte surse: | |
| II.3. Date cu privire la gradul de corelare dintre planificarea aprobata, masurile efectiv implementate si rezultatele efectiv obtinute: | |

| | |
|--|--|
| Grad de corelare dintre planificarea aprobata si masurile efectiv implementate (% din masurile planificate au fost efectiv implementate) | |
| Grad de corelare intre masurile efectiv implementate si rezultatele efectiv obtinute (% din masurile implementate au contribuit efectiv la obtinerea rezultatelor) | |



COMUNA POIANA STAMPEI
JUDEȚUL SUCEAVA
Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177
e-mail: poiana_stampe@yahoo.com
www.poianastampe.ro



| II.4. Date cu privire la programe de perfectionare profesionala recomandate in rapoartele de evaluare a performantelor profesionale individuale ale functionarilor publici | Numar |
|--|-------|
| Programe de perfectionare profesionala recomandate in rapoartele de evaluare a performantelor profesionale individuale ale functionarilor publici | 7 |
| Functionari publici evaluati | 7 |

| | |
|------|--|
| III. | DOMENIILE PRIORITARE DE FORMARE PROFESIONALA SI TEMATICILE SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIONALA A FUNCTIONARILOR PUBLICI*) |
|------|--|

*) Tabelul nr. III - Domeniile prioritare de formare profesionala si tematicile specifice programelor de perfectionare profesionala a functionarilor publici se completeaza cu domeniile prioritare de formare profesionala si tematicile specifice programelor de perfectionare profesionala a functionarilor publici.

| 1. Domeniul prioritar de formare profesionala: Domeniul 1. Comunicare publică, informare, promovare și transparență decizională | | |
|---|---|---|
| 1.1. | Tematica specifica programelor de perfectionare profesionala a functionarilor publici | Nr. de functionari publici alocati a) inalti functionari publici b) functii publice de conducere c) functii publice de executie d) functii publice specifice |
| 1.2 | Medierea și negocierea în administrația publică | c) functii publice de conducere-1 |

| 2. Domeniul prioritar de formare profesionala: Domeniul 2. Drept, legislație, norme și proceduri | | |
|--|---|--|
| 2.1. | Tematica specifica programelor de perfectionare profesionala a functionarilor publici | Nr. de functionari publici alocati a) inalti functionari publici b) functii publice de conducere c) functii publice de executie d) functii publice specifice |
| 2.2 | Codul administrativ | c) functii publice de executie-1 |



COMUNA POIANA STAMPEI
JUDEȚUL SUCEAVA
Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177
e-mail: poiana_stampeii@yahoo.com
www.poianastampeii.ro



| | | |
|-----|--------------------------------------|----------------------------------|
| 2.3 | Cod fiscal, Cod de procedură fiscală | c) functii publice de executie-1 |
|-----|--------------------------------------|----------------------------------|

3. Domeniul prioritar de formare profesionala: Domeniul 3. Dezvoltare instituțională și politici publice

| | | |
|------|---|---|
| 3.1. | Tematica specifica programelor de perfectionare profesionala a functionarilor publici | Nr. de functionari publici alocati a) inalti functionari publici b) functii publice de conducere c) functii publice de executie d) functii publice specifice |
| 3.2 | Evaluarea și selecția proiectelor | c) functii publice de executie-1 |
| 3.3 | Managementul și implementarea proiectelor finanțate din instrumente/fonduri structurale | c) functii publice de executie-1 |
| 3.4 | Achiziții publice în proiecte finanțate din instrumente/fonduri structurale | c) functii publice de executie-1 |

1. Domeniul prioritar de formare profesionala: Domeniul 4. Resurse Umane

| | | |
|------|---|---|
| 4.1. | Tematica specifica programelor de perfectionare profesionala a functionarilor publici | Nr. de functionari publici alocati a) inalti functionari publici b) functii publice de conducere c) functii publice de executie d) functii publice specifice |
| 4.2 | Motivarea personalului | b) functii publice de conducere-1 |
| 4.3 | Protecția muncii, sănătatea și securitatea în muncă | c) functii publice de executie-1 |
| 4.4 | Egalitatea de șanse și incluziune la locul de muncă | c) functii publice de executie-1 |

1. Domeniul prioritar de formare profesionala: Domeniul 5 Resurse publice

| | | |
|------|---|---|
| 5.1. | Tematica specifica programelor de perfectionare profesionala a functionarilor publici | Nr. de functionari publici alocati a) inalti functionari publici |
|------|---|---|



COMUNA POIANA STAMPEI
JUDEȚUL SUCEAVA
Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177
e-mail: poiana_stampej@yahoo.com
www.poianastampej.ro



| | | |
|-----|---|--|
| | | b) functii publice de conducere c) functii publice de executie d) functii publice specifice |
| 5.2 | Contabilitate, finanțe și control financiar preventiv | c) functii publice de conducere-1 |
| 5.3 | Management financiar și contabilitate bugetară | c) functii publice de conducere-1 |
| 5.4 | Salarizarea personalului plătit din fondurile publice | c) functii publice de conducere-1 |
| 5.5 | Achiziții, contracte și investiții publice | b) functii publice de execuție-1 |
| 5.6 | Managementul contractelor de lucrări | b) functii publice de execuție-1 |

1. Domeniul prioritar de formare profesionala: Domeniul 6. Servicii publice

| | | |
|------|--|---|
| 6.1. | Tematica specifica programelor de perfectionare profesionala a functionarilor publici | Nr. de functionari publici alocati a) inalti functionari publici b) functii publice de conducere c) functii publice de executie d) functii publice specifice |
| 6.2 | Amenajarea teritoriului și urbanism | c) functii publice de executie-1 |
| 6.3 | Stare civilă | c) functii publice de executie-2 |
| 6.4 | Asistență socială | c) functii publice de executie-1 |
| 6.5 | Managementul impozitelor și taxelor | b) functii publice de execuție -2 |

7. Domeniul prioritar de formare profesionala: Domeniul 7. Etică și integritate în administrația publică

| | | |
|------|--|---|
| 7.1. | Tematica specifica programelor de perfectionare profesionala a functionarilor publici | Nr. de functionari publici alocati a) inalti functionari publici b) functii publice de |
|------|--|---|



COMUNA POIANA STAMPEI
JUDEȚUL SUCEAVA
Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177
e-mail: poiana_stampeii@yahoo.com
www.poianastampeii.ro



| | | |
|-----|--|--|
| | | conducere c) functii publice de executie d) functii publice specifice |
| 7.2 | Etica în instituțiile publice: consilierul de etică, raportare, monitorizare, măsuri și politici, norme/standarde de conduită, conduita profesională | b) functii publice de conducere-1 |
| 7.3 | Responsabilități instituționale în implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021 -2025 | b) functii publice de conducere -1 |

| | | |
|------------|---|--|
| IV. | ALTE PROPUNERI DE TEMATICI SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIONALA A FUNCTIONARILOR PUBLICI**) | |
| 1. | - | |

V. CODIFICAREA REGIUNILOR

Denumire regiune
Nord Est

Cod
1

Întocmit

Numele și prenumele salariatului: Alina IVAN

Funcția: Secretar general

Data: 09.01.2026

Aprobat

Primar: ing. Viluț MEZDREA

Data: 09.01.2026

Președinte de ședință,
Adnana MAGAS